

類 科：檔案管理

科 目：檔案管理

考試時間：2 小時

座號：_____

※注意：(一)禁止使用電子計算器。

(二)不必抄題，作答時請將試題題號及答案依照順序寫在試卷上，於本試題上作答者，不予計分。

(三)本科目除專門名詞或數理公式外，應使用本國文字作答。

- 一、何謂檔案人員專業倫理？其目的為何？我國於 106 年公布的「檔案管理人員專業倫理及服務守則」的重點為何？（25 分）
- 二、促進轉型正義條例業已施行，請問其中有關開放政治檔案的範圍及作法為何？行政院通過之政治檔案條例草案的立法重點有那些？（25 分）
- 三、請就檔案管理模式說明個人對機關文書、機關檔案、國家檔案三者間應建構之關係，以及如何運用資訊系統提高其運作效能。（25 分）
- 四、我國檔案開放應用准駁的依據為何？應注意之法律與限制事項為何？（25 分）