

108年特種考試地方政府公務人員考試試題

代號：3509
頁次：6-1

等 別：五等考試
類 科：會計
科 目：會計審計法規大意
考試時間：1小時

座號：_____

※注意：(一)本試題為單一選擇題，請選出一個正確或最適當的答案，複選作答者，該題不予計分。
(二)共50題，每題2分，須用2B鉛筆在試卡上依題號清楚劃記，於本試題上作答者，不予計分。
(三)禁止使用電子計算器。

- 1 依法得獨立編列年度概算之中央政府機關為下列那一個？
(A)立法院 (B)審計部 (C)監察院 (D)司法院
- 2 預算分類主要包括那些？
(A)總預算及單位預算
(B)總預算、單位預算及其分預算、附屬單位預算
(C)總預算、單位預算及其分預算、附屬單位預算及其分預算
(D)總預算、單位預算及附屬單位預算
- 3 預算應設預備金，有關第一預備金及第二預備金之敘述何者正確？
(A)第一預備金於公務機關單位預算中設定之，其數額不得超過經常支出總額百分之十
(B)第二預備金於總預算中設定之，其數額不得超過經常支出總額百分之一
(C)各機關動支預備金，其每筆數額超過五百萬元者，應先送立法院備查。但因緊急災害動支者，不在此限
(D)立法院審議刪除或刪減之預算項目及金額，不得動支預備金。但法定經費或經立法院同意者，不在此限
- 4 中央政府預算之籌劃及擬編，下列敘述何者正確？
(A)行政院應編製國富統計、綠色國民所得帳及關於稅式支出、移轉性支付之報告。報告內容應於政府網站公開
(B)行政院應於年度開始九個月前，訂定下年度之中央政府總預算案與附屬單位預算及其綜計表
(C)各機關單位補助地方政府之經費，應於單位預算案中彙總列表說明
(D)各機關單位預算及附屬單位預算，應分別依照規定期限送達中央主計機關
- 5 有關預算審議之敘述，下列何者錯誤？
(A)立法院審議總預算案時，由行政院長、主計長及審計長列席，分別報告施政計畫及歲入、歲出預算編製之經過
(B)總預算案應於會計年度開始一個月前由立法院議決，並於會計年度開始十五日前由總統公布之
(C)預算中有應守秘密之部分，不予公布
(D)總預算案之審議，如不能於會計年度開始一個月前由立法院議決，各機關預算之執行，收入部分暫依上年度標準及實際發生數，覈實收入
- 6 有關預算執行之敘述，何者正確？
(A)各機關重大工程之投資計畫，超過四年未動用預算者，其預算應繼續保留
(B)各機關之歲出分配預算，其計畫或業務科目之各用途別科目中有一科目之經費不足，而他科目有賸餘時，不得辦理流用
(C)依法得出售之國有財產及股票，市價高於預算者，應依市價出售
(D)各機關執行歲入分配預算，應按各月或各期實際收納數額考核之；其超收應一律解庫，得逕行坐抵或挪移墊用

- 7 行政院得於年度總預算外提出特別預算之情事，下列何者錯誤？
(A)國防緊急設施或戰爭 (B)數年一次的國家重大選舉
(C)國家經濟重大變故與重大災變 (D)不定期或數年一次之重大政事
- 8 下列何者非各機關得經行政院核准動支第二預備金之情形？
(A)原列計畫費用因事實需要奉准修訂致原列經費不敷時
(B)原列計畫費用因增加業務量致增加經費時
(C)因應政事臨時需要必須增加計畫及經費時
(D)已獲得立法院財政委員會立法委員之支持的經費
- 9 立法院審議審計部 109 年度預算案並要求對財金資訊股份有限公司（係財政部及公、民營金融機構共同出資籌設公司）2014 年成立臺灣行動支付公司之「臺灣 Pay」行動支付工具進行專案查核，審計機關依法得實地調查預算及其對待給付之運用狀況，並得要求提供報告，係因財金資訊股份有限公司及臺灣行動支付公司符合下列何項身分？
(A)預算執行機關 (B)接受國家投資、合作、補助金或委辦費者
(C)公共工程之承攬人 (D)受託辦理調查、試驗、研究者
- 10 政府及其所屬機關應依機關別與基金別對會計事項為詳確之會計，下列何者非屬會計事項？
(A)機關的治理、風險管理及內部控制 (B)政事費用、事業成本及歲計餘絀之計算
(C)現金、票據、證券之出納、保管、移轉 (D)預算之成立、分配、執行
- 11 政府會計制度之敘述，下列敘述何者錯誤？
(A)中央總會計制度之設計、核定，由行政院為之
(B)會計制度設計應包括各會計制度應實施之機關範圍、會計報告之種類及其書表格式、會計科目之分類及其編號等事項
(C)各會計制度，不得與會計法及預算、決算、審計、國庫、統計等法牴觸
(D)中央總會計年度報告，包括整體資產負債表，以及公務機關財務報表、特種基金財務報表及信託基金及行政法人報表
- 12 會計憑證分為原始憑證及記帳憑證兩大類，下列關於原始憑證之敘述，何者錯誤？
(A)各種憑證之附屬書類，不屬於各該憑證之一部
(B)預算書表及預算準備金依法支用與預算科目間經費依法流用之核准命令
(C)歸公財物、沒收財物、贈與或遺贈之財物目錄及證明書類
(D)罰款、賠款經過之書據
- 13 會計事務程序之敘述，下列何者錯誤？
(A)會計人員非根據合法之原始憑證，不得造具記帳憑證；非根據合法之記帳憑證，不得記帳
(B)所有財物之增減、保管、移轉，應隨時造具記帳憑證
(C)各種分類帳簿之各帳目所有預收、預付、到期未收、到期未付及其他權責已發生而帳簿尚未登記之各事項，均應於結帳前先為整理紀錄
(D)會計報告、帳簿及重要備查帳或憑證內之記載，繕寫錯誤而當時發現者，應由原登記員劃線註銷更正，於更正處簽名或蓋章證明，不得挖補、擦、刮或用藥水塗滅
- 14 各機關或基金應辦理結帳或結算之情形不包括下列何者？
(A)會計年度終了時
(B)有每月、每季或每半年結算一次之必要者，其每次結算時
(C)機關首長異動時
(D)機關裁撤或基金結束時

- 15 有關內部審核之敘述，下列何者錯誤？
- (A)內部審核之範圍包括財務、財物及工作審核
 - (B)內部審核分為事前、事中及事後審核三種
 - (C)各機關會計人員對於財物之訂購或款項之預付，經查核與預算所定用途及計畫進度相合者，應為預算之保留
 - (D)各機關會計人員審核原始憑證，發現有書據之數字或文字有塗改痕跡，而塗改處未經負責人員簽名或蓋章證明者，應拒絕簽署
- 16 有關會計人員之敘述，下列何者錯誤？
- (A)各機關之會計憑證、會計報告及記載完畢之會計簿籍等檔案，於總決算公布或令行日後，應由主辦會計人員移交所在機關管理檔案人員保管之
 - (B)各該政府所屬各機關之會計事務，由各該管主計機關派駐之主辦會計人員綜理、監督、指揮之
 - (C)會計人員得兼營會計師、律師業務
 - (D)會計人員交代不清者，應依法懲處；因而致公庫損失者，並負賠償責任；與交代不清有關係之人員，應連帶負責
- 17 有關編製解釋表之敘述，何者錯誤？
- (A)各種會計報告應劃分會計年度，按對內對外報告需要，編製各種定期與不定期之報告，並得兼用統計與數理方法，為適當之分析、解釋或預測
 - (B)非政府機關代理政府事務者，其報告與會計人員之報告發生差額時，應由會計人員加編差額解釋表
 - (C)各該政府主計機關之會計總報告，與其政府之公庫、財物經理、徵課、公債、特種財物及特種基金等主管機關之報告發生差額時，應由該管審計機關核對，並製表解釋之
 - (D)非政府機關代理政府事務者，其報告與會計人員之報告發生差額時，應由非政府機關加編差額解釋表
- 18 有關中央政府決算之敘述，下列何者錯誤？
- (A)政府之決算，每一會計年度辦理一次
 - (B)政府之決算應按其預算分為 5 種
 - (C)決算所列各項應收款、應付款、保留數準備，於其年度終了屆滿四年，而仍未能實現者，應繼續編列
 - (D)決算所用之機關單位及基金，依預算法之規定
- 19 政府決算應編入之項目，不包括何者？
- (A)每一會計年度歲入與歲出、債務之舉借與以前年度歲計賸餘之移用及債務之償還
 - (B)當年度內部審核、內部稽核未改善之收支相關缺失
 - (C)上年度報告未及編入決算之收支
 - (D)當年度立法院為未來承諾之授權金額執行結果
- 20 立法院要求審計部查核某部會以公帑收購大量農產品卻疑似被丟棄情事，下列敘述何者錯誤？
- (A)審計機關對於各機關之現金、票據、證券及其他一切財物之管理、運用及其有關事項，得調查之
 - (B)各機關經管現金、票據、證券、財物或其他資產，如有遺失、毀損，或因其他意外事故而致損失者，應檢同有關證件，報主計機關審核
 - (C)經審計機關查明各機關經管現金、票據、證券、財物或其他資產未盡善良管理人應有之注意時，該機關長官及主管人員應負損害賠償之責
 - (D)審計機關對於各機關採購之規劃、設計、招標、履約、驗收及其他相關作業，得隨時稽察之；發現有不合法程序，或與契約、章則不符，或有不當者，應通知有關機關處理

- 21 下列何項非審計法規定之審計職權？
(A)審核財務收支，審定決算 (B)稽察財物及財政上之不法或不忠於職務之行為
(C)考核財務效能與核定財務責任 (D)錄製 YouTube 行銷影片與校園宣導
- 22 審計法規定審計部應提出審核報告於立法院，下列何者非審核報告的範圍？
(A)中央政府總決算暨附屬單位決算及綜計表審核報告
(B)中央政府總決算暨附屬單位決算及綜計表審核報告（附冊—總決算、非營業及營業部分）
(C)中央政府前瞻基礎建設計畫第 1 期特別決算審核報告
(D)專案審計報告
- 23 審計機關派員赴各機關就地辦理審計事務，應評核其相關內部控制建立及執行之有效程度，決定其審核之詳簡範圍。該項評核應適用於下列何種審計工作？
(A)公務審計、公有營業及公有事業審計、財物審計
(B)公務審計
(C)財物審計
(D)公有營業及公有事業審計
- 24 審計機關審核政府總決算應注意之事項，下列何者錯誤？
(A)經濟與不經濟之程度
(B)歲入、歲出是否與預算相符，如不相符，其不符之原因
(C)各方所擬關於歲入、歲出應行改善之意見
(D)歲入、歲出是否與國民經濟能力及其發展相適應
- 25 下列何者就預算事件，得為機關或附屬單位起訴、上訴或參加其訴訟？
(A)僅監察委員與審計官 (B)僅主計官與審計官
(C)僅檢察官 (D)監察委員、主計官、審計官、檢察官
- 26 下列何者非審計機關考核各機關績效後之結果處理？
(A)通知其上級機關長官
(B)報告監察院
(C)移送法院辦理
(D)提出建議（改善）意見或預警性意見於各該機關或有關機關
- 27 審計機關近年擴大辦理專家學者諮詢、透過國家發展委員會所建公共政策網路平臺徵詢公民團體或民眾對查核議題所規劃查核重點之意見，係依據下列那一項規定辦理的？
(A)審計機關為行使職權，得派員持審計部稽察證，向有關之公私團體或個人查詢，或調閱簿籍、憑證或其他文件，各該負責人不得隱匿或拒絕；遇有疑問，並應為詳實之答復
(B)審計機關對於審計事務，為辦理之便利，得委託其他審計機關辦理，其決定應通知原委託機關
(C)未設審計處（室）者，其財務之審計，由各該管審計機關辦理，或指定就近審計處（室）兼理之
(D)審計機關對於審計上涉及特殊技術及監視、鑑定等事項，得諮詢其他機關、團體或專門技術人員，或委託辦理，其結果仍由原委託之審計機關決定之
- 28 政府機關最多於多少個會計年度所需支用之經費，立法機關得為未來承諾之授權？
(A) 3 年 (B) 4 年 (C) 5 年 (D) 6 年

- 29 因擔保、保證或契約可能造成未來會計年度內之支出者，應於預算書中列表說明；其對國庫有重大影響者，並應向下列何者報告？
- (A)行政院 (B)立法院 (C)監察院 (D)總統報告
- 30 政府歲入、歲出之年度劃分，下列何者正確？
- (A)歲入科目有明定所屬時期者，歸入收取權利發生日所屬之年度
(B)歲入科目未明定所屬時期及繳納期限者，歸入該支付權利發生日所屬之年度
(C)歲出科目未明定所屬時期，而定有支付期限者，歸入支付期末日所屬之年度
(D)歲出科目未明定所屬時期及支付期限者，歸入該支付義務發生日所屬之年度
- 31 立法院在審議其他特種基金時，以下列何者為主？
- (A)業務計畫 (B)營業收支 (C)基金運用計畫 (D)資金運用
- 32 各機關執行歲出分配預算遇經費有不足時，應經下列何項程序始得支用第一預備金？
- (A)報請上級主管機關核轉行政院核定
(B)報請上級主管機關核轉中央主計機關核定
(C)報請上級主管機關備案，轉請中央主計機關核定
(D)報請上級主管機關核定，轉請中央主計機關備案
- 33 會計年度結束後，轉入下年度之應付款及保留數準備，應於會計年度結束期間後多少日內，報由主管機關核轉行政院核定，分別通知中央主計機關、審計機關及中央財政主管機關？
- (A) 10 日 (B) 15 日 (C) 20 日 (D) 30 日
- 34 中央政府各機關 12 月份會計報告，需於次年何時前分別送達審計部、財政部及行政院主計總處？
- (A) 1 月 15 日 (B) 1 月 20 日 (C) 2 月 5 日 (D) 2 月 15 日
- 35 中央政府各機關每年經收之歲入，包括所有預算外之收入及預算內之超收等各款，均應於何時繳庫？
- (A)當年度 12 月 31 日前 (B)次年 1 月 15 日前
(C)次年 1 月 20 日前 (D)次年 1 月 31 日前
- 36 各機關或基金在年度內有變更者，其決算之編造下列何者正確？
- (A)機關改組者，由改組前之機關一併編造
(B)基金名稱更改者，由更改前之基金主管機關編造
(C)數機關合併為一機關，在未合併以前各該機關之決算，由合併前之機關代為分別編造
(D)基金先合併而後分立者，其未分立期間之決算，由原基金主管機關編造
- 37 管理特種財物機關，關於所管珍貴動產，應備索引、照相、圖樣及其他便於查對之暗記紀錄等備查簿；關於所管不動產，應備地圖、圖樣等備查簿；其程式由各該政府之何種機關定之？
- (A)財政機關 (B)主計機關 (C)審計機關 (D)法制機關

- 38 各種帳簿之首頁，應標明機關名稱、帳簿名稱、冊次、頁數、啟用日期，並由下列何者簽名或蓋章？
(A)機關長官 (B)主辦會計 (C)機關長官或主辦會計 (D)機關長官及主辦會計
- 39 各種會計憑證，均應自總決算公布或令行日起，至少保存之年限為何？
(A) 2 年 (B) 5 年 (C) 10 年 (D) 20 年
- 40 各機關會計事務與非會計事務之劃分，應由下列何者核定。但法律另有規定者，依其規定？
(A)主計機關會同關係機關核定 (B)主計機關協同審計機關核定
(C)主計機關協同法制機關核定 (D)主計機關核定
- 41 下列何者係屬內部審核中有關事前審核著重之項目？
(A)憑證之複核 (B)收支之控制 (C)工作績效之查核 (D)帳表之複核
- 42 各機關大宗動產、不動產之買賣契約，非經下列何者事前審核簽名或蓋章，不生效力？
(A)主計單位 (B)主辦會計 (C)會計人員 (D)主辦出納
- 43 主辦會計人員、會計佐理人員自後任接替之日起需分別於多少日內交代清楚？
(A) 10 日；5 日 (B) 5 日；2 日 (C) 10 日；10 日 (D) 5 日；5 日
- 44 主辦會計人員與所在機關長官因會計事務發生爭執時，由下列何者處理之？
(A)該管上級機關之主管長官 (B)該管上級機關之主辦會計人員
(C)該管上級機關之主管長官或其主辦會計人員 (D)該管上級機關之主管長官及其主辦會計人員
- 45 下列何項非屬審計職權？
(A)監督決算之執行 (B)核定收支命令 (C)考核財務效能 (D)核定財務責任
- 46 審計職權由下列何者行使之？
(A)監察院 (B)審計機關 (C)審計長 (D)審計人員
- 47 審計機關對於審查完竣案件，若發現詐偽之證據，多少年內仍得為再審查？
(A) 2 年 (B) 5 年 (C) 10 年 (D) 20 年
- 48 各機關會計制度及有關內部審核規章，應會商下列何機關後始得核定施行，變更時亦同？
(A)該管主計機關 (B)該管審計機關 (C)中央主計機關 (D)法制機關
- 49 各機關人員對於財務上行為應負之責任，非經下列何機關審查決定，不得解除？
(A)審計機關 (B)立法院 (C)行政院 (D)中央主計機關
- 50 下列何者係屬公營事業機關審計事務？
(A)政府發行債券或借款案件之備查 (B)總決算及單位決算之審定
(C)固定資產重估價有關紀錄之審核 (D)審計徵收機關辦理賦稅捐費事務