

103年公務人員特種考試警察人員考試  
103年公務人員特種考試一般警察人員考試  
103年特種考試交通事業鐵路人員考試試題

代號：80240 全一頁

等 別：員級鐵路人員考試

類 科：事務管理

科 目：事務管理概要

考試時間：1 小時 30 分

座號：\_\_\_\_\_

※注意：(一)禁止使用電子計算器。

(二)不必抄題，作答時請將試題題號及答案依照順序寫在試卷上，於本試題上作答者，不予計分。

一、請回答下列問題：（每小題 5 分，共 30 分）

(一)何謂公告

(二)「簽」、「稿」的撰擬

(三)公文之顏色區分

(四)文書保密之區分

(五)檔案保存年限

(六)財產減損之處理

二、自行收納款項收據之管理，應注意要點為何？（20 分）

三、有關主管人員及必要使用之車輛應如何派用？車輛管理應注意那些事項？（20 分）

四、「消耗用品」與「非消耗用品」的區別為何？「物品」之採購應注意要領為何？  
（30 分）